

Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области


государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО

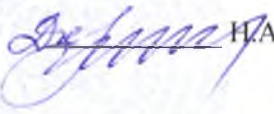
Председатель профкома



В.А. Подгорбунских

«24» марта 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «УКТП»


Н.А. Доронин



«25» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по противодействию коррупции в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

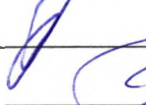
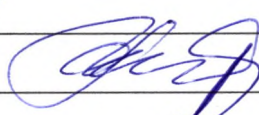
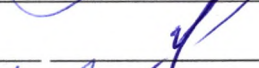
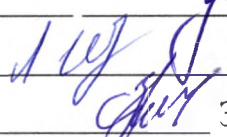
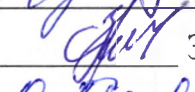


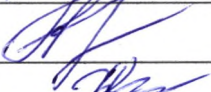
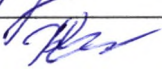
г. Екатеринбург

ПОРЯДОК

учета мнения Студенческого совета, родительского комитета,
представительных органов обучающихся при принятии локальных
нормативных актов, затрагивающих права обучающихся
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области «Уральский колледж технологий и
предпринимательства»

*Положение о Комиссии по противодействию коррупции в государственное
автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской
области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»*

Согласовано:

Заместитель директора по УР		Л.Л.Поздина
Заместитель директора по СПР		С.Н.Ахметова
Старший мастер		С.П.Болдырев
Начальник отдела ИМ и ГЗ		Л.Л.Шестерненко
Заведующий отделением		З.Я.Дильмухаметова
Заведующий отделением		О.П.Закурдаева
Заведующий отделением		Н.С.Березовская
Заведующий отделением		Л.Н.Афиногеева
Юрисконсульт		И.Л.Киселева

Рассмотрено и принято

На заседании Студенческого совета

Протокол от «16» марта 2022 г. № 9

На заседании совета родителей

Протокол от «22» марта 2022 г. № 3

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации работы Комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» (далее - Комиссия).

Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, Свердловской области, указами Президента Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

2. Задачи деятельности Комиссии

Задачами деятельности Комиссии являются:

1) подготовка предложений по противодействию коррупции в колледже, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;

2) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции;

3) контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий в колледже, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции;

4) содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленным на противодействие коррупции у участников образовательных отношений.

3. Полномочия Комиссии

1. Комиссия:

- 1) определяет приоритетные направления антикоррупционной политики в колледже, согласно законодательству Российской Федерации, Свердловской области и мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании города;
- 2) принимает участие по реализации областных и ведомственных антикоррупционных планов, программ, мероприятий;
- 3) осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
- 4) осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих должности в колледже, в случаях выявления признаков конфликта интересов педагогических работников и (или) коррупционных проявлений;
- 5) рассматривает на заседаниях Комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования директора колледжа для принятия соответствующих мер;
- 6) информирует директора о ситуации с противодействием коррупции в колледже;
- 7) организует просвещение и агитацию участников образовательных отношений в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям;
- 8) содействует осуществлению общественного контроля за реализацией государственной антикоррупционной политики в колледже;
- 9) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

2. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке информацию в пределах своей

компетенции;

- 2) создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;
- 3) вносить в органы местного самоуправления муниципального образования город и организации предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;
- 4) приглашать на заседания Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования города, организаций, средств массовой информации;
- 5) вносить предложения о проведении специальных мероприятий по пресечению коррупции, требующих комплексного привлечения сил и средств соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципального образования города.

4. Структура и порядок деятельности Комиссии

1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов Комиссии.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, ведет заседания комиссии.

При отсутствии председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

При необходимости к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

Секретарь комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших докладных записок, передачу выписок из протокола Комиссии и выполняет иные поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий. При отсутствии секретаря комиссии его функции возлагаются на одного

из членов Комиссии или иное лицо по поручению председателя комиссии.

2. Состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения. Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях Комиссии. В рабочие группы могут включаться лица, не являющиеся членами Комиссии. Руководство рабочими группами осуществляют члены Комиссии

3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

6. По окончании заседания комиссии составляется протокол заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Срок составления и подписания протокола - не более двух рабочих дней с даты заседания комиссии.

Выписка из протокола № 9

Заседания Студенческого совета о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 16.03.2022

На заседании присутствовало: 33

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Васильев О.Г. сообщил о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятие на голосование.

Голосовали: «за» - 33; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложения к проекту _____

_____;

Выражаем несогласие с проектом в _____

_____.

Председатель Студенческого совета 

Секретарь Студенческого совета 

Выписка из протокола № 3

Заседания совета родителей о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 22.05.2022

На заседании присутствовало: 19

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Семенцова сообщил о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятие на голосование.

Голосовали: «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложения к проекту _____

 _____:

Выражаем несогласие с проектом в _____

 _____:

Председатель совета родителей Семенцова

Секретарь совета родителей С