

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «УКТП»

Протокол № 5
от «21» марта 2022 г.



Н.А.Доронин
«25» марта 2022 г.

Положение
о правилах внутреннего распорядка обучающихся
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

г. Екатеринбург



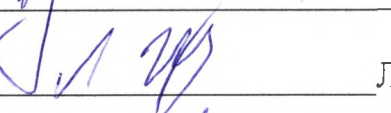
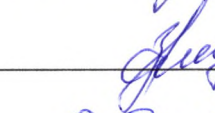
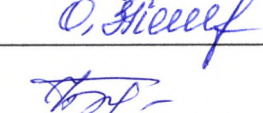
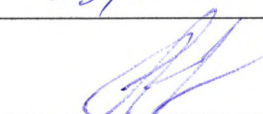
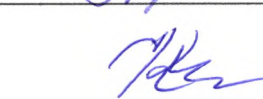


Лист согласования

ПОРЯДОК

Учета мнения Студенческого совета, родительского комитета, представителей органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

*Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»*

Согласовано:

Заместитель директора по УР		Л.Л. Поздина
Заместитель директора по СПР		С.Н. Ахметова
Старший мастер		С.П. Болдырев
Начальник отдела ИМ и ГЗ		Л.Л. Шестерненко
Заведующий отделением		З.Я. Дильмухаметова
Заведующий отделением		О.П. Закурдаева
Заведующий отделением		Н.С. Березовская
Заведующий отделением		Л.Н. Афиногеева
Юрисконсульт		И.Л. Киселева

Рассмотрено и принято

На заседании Студенческого совета

Протокол от «16» марта 2022 г. № 9

На заседании совета родителей

Протокол от «22» марта 2022 г. № 3

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом колледжа, с учетом мнения студенческого совета и родительского комитета. Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации колледжа в ходе образовательного процесса.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются методическим советом техникума и утверждаются директором техникума. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором техникума, по согласованию с Советом. Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики техникума после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.1 Прием граждан для обучения в техникум производится по их заявлениям на конкурсной основе приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в техникуме. Администрация техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в техникуме, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

2.2 Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям, а также возможно персональное обучение по индивидуальным планам. Для руководства учебными группами приказом директора техникума назначаются заместители директора, кураторы или педагоги-организаторы, а на учебной практике – мастера производственного обучения.

2.3 Для обучения в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 18 июля.

2.4 Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 8 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

2.5 Отвлечение обучающихся без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой и учебным планом, запрещается.

2.6 Для обучающихся договорных, платных учебных групп продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим работы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

2.7. В техникуме установлена шестидневная рабочая неделя.

2.8 Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием.

2.8.1 Распорядок дня колледжа в дни теоретических занятий:

а) При шестидневной и пятидневной учебной неделе

1 урок- 08:30 – 09:15

2 урок- 09:20 -10:05

3 урок – 10:15 – 11:00

4 урок – 11:05 – 11:50

5 урок – 11:55 – 12:40

6 урок – 12:45 – 13:30

7 урок – 13:35 – 14:20

8 урок – 14:25 – 15:10

9 урок – 15:15 – 16:00

Примечание:

Занятия кружков и спорт секций с 16:00 до 20⁰⁰.

Продолжительность урока теоретического обучения назначается 45 мин. Продолжительность урока, помимо вариантов, указанных выше, может быть установлена 40 минут.

2.8.2 Практика обучающихся техникума проводится в соответствии с "Положением об учебной и производственной практике ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства».

Продолжительность рабочего дня в период производственной практики по профилю специальности устанавливается на основании ст. 91, 92 и 94 Трудового кодекса РФ:

для лиц от 15 до 16 лет - 5 часов от 16 до 18 лет - 7 часов

для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением

2.9 Колледж осуществляет профессиональное образование поэтапно на ступенчатой основе, каждая ступень (этап) обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной квалификационной аттестации каждого обучающегося и удостоверяется, при положительном итоге, выдачей ему соответствующего документа государственного образца.

2.10 Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, принятым Советом техникума в качестве локального акта.

2.11 Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, мастера производственного обучения, куратора группы, зам. директора техникума.

2.12 Деятельность в техникуме молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в техникуме запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) техникума.

3 ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ:

Исходя из обязательства колледжа, гарантировать охрану и укрепление здоровья обучающихся, на основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для обучающихся по перемещению тяжестей. Администрация и педагогические работники обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

3.1 Юноша от 16 до 18 лет переносил тяжести свыше 16 кг, а старше 18 лет - 50 кг.

3.2 Девушка от 16 до 18 лет переносила тяжести свыше 10 кг, старше 18 лет - 15 кг.

Все перечисленные весовые нормы включают в себя вес не только груза, но и приспособлений для его переноски и передвижения.

3.3 Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них установлен в два раза меньший, соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет, причем к перевозке тяжестей на одноколесных тачках или двухколесных ручных тележках подростки вообще не допускаются.

Примечание.

- 1 Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей их организатор обязан провести письменный или устный инструктаж учащихся по мерам безопасности труда.
- 2 По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

4.1 Права обучающихся:

Обучающиеся в колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

Обучающиеся имеют ПРАВО:

- 4.1.1 На получение общего образования и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации.
- 4.1.2 На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям).
- 4.1.3 На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
- 4.1.4 На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями» инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в собственности или распоряжении колледжа.
- 4.1.5 На участие в управлении и общественной деятельности в колледже.
- 4.1.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).
- 4.1.7 На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации и педагогического персонала колледжа.
- 4.1.8 На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.
- 4.1.9 На перевод по собственному желанию в другое профессиональное учебное заведение (при согласии принимающего учебного заведения), а

также в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации.

4.1.10 На обеспечение в соответствии с действующими нормативами стипендиями, (местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр).

4.1.11 На участие во вне учебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законом

4.1.12 На получение определенными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления в соответствии с "Положением о стипендиальном и других формах социальной поддержки обучающихся";

4.1.13 Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

4.2 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в колледже, при достижении ими возраста 18 лет содержатся на полном государственном обеспечении.

4.3 Общее образование, профессиональная подготовка, начальное и среднее профессиональное образование в пределах государственных образовательных стандартов и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также, если гражданин вынужден сменить профессию из-за изменения состояния здоровья, осуществляется для граждан бесплатно.

4.4 Не допускается вмешательство в деятельность колледжа никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести на территории колледжа пропаганду идей политических партий и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

4.5 Обязанности обучающихся.

Обучающиеся обязаны:

4.5.1 Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законом РФ.

4.5.2 Знать и выполнять Устав колледжа, в части их касающейся.

4.5.3 Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.5.4 Присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания.

4.5.5 Добросовестно и в срок выполнять дистанционные учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

4.5.6 Соблюдать и поддерживать дисциплину. Правила поведения в общежитии.

4.5.7 Знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту. Вести здоровый образ жизни. Не курить в помещениях и на территории колледжа. Регулярно проходить профилактические осмотры.

4.5.8 Бережно относиться к собственности и материально технической базе колледжа. Поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.

4.5.9 В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионально-технического цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

4.6 Материальный ущерб, понесенный колледжем по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими) в соответствии с положениями главы 59 Гражданского кодекса РФ.

4.7 При отчислении из колледжа обучающийся обязан подписать обходной лист и сдать: учебники, пособия, инвентарь, инструменты, постельные принадлежности и др. материальные ценности, а также студенческий билет и зачетную книжку. При утрате обязан возместить рыночную стоимость утраченного. Подтверждением отсутствия задолженности перед колледжем является надлежащее оформленный "Обходной лист".

5 ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или студенческий совет колледжа (устно или в приказе), по ходатайству зав. отделения, педагогического совета, зав. общежитиями, зав. хозяйством, заместителями директора.

Применяются следующие виды поощрения:

5.1.1 Благодарность.

5.1.2 Благодарность с награждением Почетной грамотой.

5.1.3. Благодарственное письмо родителям обучающегося.

5.1.4 Назначение повышенной стипендии.

5.2 Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа.

За нарушение Правил внутреннего распорядка. Устава колледжа, дисциплины обучающихся может быть назначено одно из следующих взысканий:

5.2.1 Предупреждение.

5.2.2 Замечание.

5.2.3 Выговор.

5.2.4 Отчисление из колледжа.

5.2.5 Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин,

последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, пребывания на каникулах. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

6 ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ТЕХНИКУМА

Отчисление обучающихся производится на основании решения педсовета техникума и объявляется приказом директора.

Основаниями для отчисления могут служить:

- 6.1 Непосещение занятий без уважительных причин.
- 6.2 Нежелание обучающегося продолжать обучение.
- 6.3 Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой), три и более неудовлетворительных оценок, в том числе и за предыдущий семестр.
- 6.4 Грубое нарушение дисциплины, требований Устава колледжа или настоящих Правил внутреннего распорядка.
- 6.5 Выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося.

7 ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению куратором или мастером группы. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно куратором, мастером, зав. отделением или педагогу-организатору отделения.

7.1 Обязанности старосты учебной группы:

- 7.1.1 Организация деятельности учебной группы в период отсутствия мастера или куратора.
- 7.1.2 Оказание помощи куратору, мастеру в руководстве учебной группой.
- 7.1.3 Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.
- 7.1.4 Представляет интересы обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.
- 7.1.5 Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.
- 7.1.6 Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.
- 7.1.7 Ежедневное представление в учебную часть колледжа информации о посещаемости занятий.

7.2 Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

7.3 Администрация и инженерно-педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

7.4 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие мастером или куратором. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

Выписка из протокола № 9

Заседание Студенческого совета о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 16 марта 2022

На заседании присутствовало: 33

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа - «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Васильев О.Г. сообщил(а) о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятые на голосование.

Голосовали: «за» - 33; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложение по проекту

_____;

Выражаем несогласие с проектом в

_____.

Председатель Студенческого совета Васильев

Секретарь Студенческого совета Александр

Выписка из протокола № 3

Заседание совета родителей о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа – «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП».

Дата проведения: 22 марта 2022

На заседании присутствовало: 19

Повестка дня: Рассмотрение проекта локального нормативного акта колледжа - «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП».

По вопросу повестки дня о рассмотрении проекта локального нормативного акта колледжа выступил(а) председатель совета: Селезнорова сообщил(а) о содержании проекта.

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО УКТП», рассмотрев все доводы и учтя мнение всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, ставим принятые на голосование.

Голосовали: «за» - 19; «против» - 0; «воздержались» - 0.

Направляем предложение по проекту

_____;

Выражаем несогласие с проектом в

_____.

Председатель совета родителей Осе

Секретарь совета родителей Л