

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Территориальный отраслевой
исполнительный орган государственной власти
Свердловской области –
Управление социальной политики
Свердловской области № 25

СОГЛАСОВАНО

наименование организации
А.А. Кренивский
подпись _____
ФИО руководителя
« 21 » 12 20 21 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «УКТП»

Н.А. Доронин
« 21 » 12 20 21 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Екатеринбург
20 21 г.

Рассмотрена на педагогическом совете ГАПОУ СО «УКТП» с участием председателей ГЭК и рекомендована к использованию при проведении государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в 2022 году.

Протокол № 2 от « 20 » декабря 2021 г.

Заместитель директора по УР



Л.Л.Поздина

Рассмотрено на заседании методической комиссии экономико-управленческого и ветеринарного профиля и рекомендовано к рассмотрению на педагогическом совете протокол № 4 от « 19 » декабря 2021 г.

Председатель методической комиссии



Луткова Н.В.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «УКТП».

Разработчики:

Костарева Ю.Н., преподаватель ГАПОУ СО «УКТП»

Дильмухаметова З.Я., заведующий отделением ГАПОУ СО «УКТП»

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения СПО разработана на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва (в редакции Приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74; от 17.11.2017 № 1138).

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения".

Программа государственной итоговой аттестации выпускников содержит задания на ГИА, требования к выполнению заданий и систему оценивания образовательных и профессиональных достижений выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Форма государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения СПО - выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломной работы.

Конкретный перечень тем, порядок, форма, сроки выполнения и защиты дипломной работы устанавливаются колледжем, исходя из графика учебного процесса и соответствующих нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и локальных нормативных актов колледжа.

Программу ГИА по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения СПО разрабатывают преподаватели профессионального цикла. После обсуждения на методической комиссии и согласования с работодателями программа ГИА обсуждается на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей ГЭК. Принятая программа ГИА утверждается директором колледжа.

Контрольно-оценочные материалы выпускной квалификационной работы содержащиеся в программе ГИА направлены на выявление соответствия уровня достижений обучающихся требованиям учебной программы, отражают объем компетенций, уровень освоения компетенций, уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Нормативно-правовое обеспечение ГИА включает в себя следующие документы:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства».

- протокол педагогического совета;

- приказ директора колледжа об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и о составе ГЭК;

- сводная ведомость оценок;

- журналы теоретического и производственного обучения;

- график консультаций и предварительной защиты;

- график ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. В процессе проведения государственной итоговой аттестации определяется уровень освоения общих и профессиональных компетенций (элементы) по следующим видам деятельности по ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, оценивать риски.

ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) и за результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ВПД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

На государственную итоговую аттестацию выносятся профессиональные модули:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей.

Форма государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения - выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломной работы.

Объём времени на выполнение выпускной квалификационной работы 6 недель, в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения выпускной квалификационной работы определены учебным планом и проводятся в соответствии с графиками учебного процесса:

- подготовка выпускной квалификационной работы с 19.05.2020г по 15.06.2020г;
- защита выпускной квалификационной работы с 16.06.2020г по 24.06.2020г.

Даты защиты дипломных работ устанавливаются графиком ГИА.

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатывается руководителями дипломных работ (преподавателями ГАПОУ СО «УКТП») и утверждается на заседании методической комиссии «Экономика и управление» (приложение 1).

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; отвечать современным требованиям развития науки, техники, экономики, культуры и образования.

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной с элементами новизны и иметь практическую значимость.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают **индивидуальные задания** для каждого студента (приложение 2).

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются методической комиссией «Экономика и управление», подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Директор колледжа приказом назначает **руководителей дипломных работ**, закрепляет темы дипломных работ за каждым студентом, а также консультантов по отдельным разделам дипломной работы.

Руководитель дипломной работы:

- разрабатывает индивидуальное задание;
- консультирует студента по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказывает помощь студенту в подборе литературы;
- контролирует ход выполнения дипломной работы;
- готовит письменный отзыв на дипломную работу.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей квалификационной работы. Во время подготовки проводятся индивидуальные консультации по дисциплинам и модулям учебного плана специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения СПО. Консультации проводятся по графику.

Структура дипломной работы

Титульный лист (приложение 3)

Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, а также цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления раскрытия темы дипломной работы.

В теоретической части дается освещение темы на основе исследования имеющейся учебной и специальной литературы, анализа правового регулирования.

В практической части рассматриваются материалы судебной практики, проблемы и перспективы развития по выбранной теме, может быть представлена статистика норма-применения в деятельности конкретной организации (через сравнительный анализ). Практическая часть базируется на материале, собранном студентом во время преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием или исследованием.

В заключении подводятся итоги выполненного исследования, делаются выводы и даются рекомендации относительно порядка норма применения или устранения коллизий и пробелов в действующем законодательстве.

Список литературы отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР, показывает глубину и широту изучаемой темы и документально подтверждает достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (цитат, фактов, формул и других документов). При написании ВКР следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последним 3 – 5 годам. Разрешается использование только действующих нормативных документов. Список литературы располагается в систематическом порядке:

- Законодательные и нормативные акты: Конституция Российской Федерации; законы, указы, постановления, распоряжения высших региональных и муниципальных органов государственной власти и Российской Федерации.
- Учебная и научная литература: учебники и учебные пособия; монографии; сборники статей.
- Периодические издания
- Интернет-документы

В приложениях к дипломной работе возможно помещаются иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы, и т.п.

Требования к содержанию и оформлению дипломной работы подробно представлены в методических указаниях «Общие требования и правила оформления дипломных и курсовых проектов».

Порядок выполнения ВКР.

Студент и руководитель согласовывают график работы по выполнению дипломной работы. В сроки, установленные руководителем дипломной работы, но не реже чем один раз в неделю, студент обязан отчитываться перед ним о выполненной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением в соответствии с должностными обязанностями.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее, вместе с заданием и своим письменным отзывом (приложение 4) передает в учебную часть заместителю директора по учебной работе.

Законченная дипломная работа, подписанная студентом и консультантами, пройденная нормоконтроль, представляется автором руководителю не позднее, чем за 10 дней до срока защиты дипломного проекта. Руководитель дипломной работы подписывает ее, составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя должна быть отображена как общая характеристика дипломной работы по всем разделам, так и конкретная оценка всей дипломной работы в целом («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Дипломная работа, допущенная к защите, направляется на внешнюю рецензию (приложение 5) за 6-7 дней до защиты. Внешнее рецензирование дипломных работ проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные работы рецензируются специалистами по теме дипломной работы из государственных органов власти, организаций юридического профиля, и др. Срок рецензирования не должен превышать трех дней. Отзыв рецензента содержит анализ проделанной выпускником работы и освещает следующие моменты:

- а) в какой степени дипломная работа отвечает требованиям выданного задания, все ли вопросы, поставленные в нем, решены в достаточной степени;
- б) насколько актуально выбрана тематика дипломной работы;
- в) качество графических и иллюстрационных частей проекта и пояснительной записки, их соответствие ЕСКД и ГОСТ;
- г) насколько точно и глубоко решены вопросы, поставленные в задании;
- д) оценку дипломной работы в пятибалльной системе и возможность присвоения выпускнику квалификации в соответствии с полученной специальностью.

Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией не позже, чем за день до защиты. Содержание доклада должно быть согласовано с руководителем дипломной работы.

Выпускные квалификационные работы (дипломные работы) могут выполняться студентами в колледже (в специально выделенной аудитории). На предприятии, но с обязательным посещением консультаций по всем разделам работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва руководителями и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;
- может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Содержание фонда оценочных средств.

Для оценивания персональных достижений выпускников на их соответствие требованиям основной профессиональной образовательной программы, разработаны **оценочные листы** на основе требований ФГОС. В оценочный лист вносятся номера компетенций и их определяющие

признаки, которые реально могут быть проявлены выпускниками в данном виде аттестационных испытаний.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- качество конструктивной части работы;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- оценка рецензента;
- оценка руководителя дипломной работы.

Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах защиты ВКР принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

Результаты государственной итоговой аттестации фиксируются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии с указанием итоговой оценки, присуждаемой квалификации и особого мнения членов комиссии.

Протокол подписывают: председатель ГЭК, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь. Результаты доводятся до выпускников в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

Студенты, выполнявшие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

3. ПОДАЧА АПЕЛЛЯЦИИ

Выпускник, участвующий в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа в соответствии с разделом 8 Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «УКТП».

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Правовая оценка пенсионных прав застрахованных лиц.	ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
2.	Гарантии правовой защиты военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы и членов их семей.	
3.	Обязательное социальное страхование как часть государственной системы социальной защиты населения.	
4.	Пенсионное обеспечение военнослужащих в РФ.	
5.	Особенности пенсионного обеспечения жителей Свердловской области	
6.	Роль Пенсионного фонда РФ и других государственных	
	учреждений в реализации права нетрудоспособных лиц на осуществление за ними ухода и компенсационную выплату	ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
7.	Пособия по беременности и родам и детские пособия: особенности начисления и учет.	
8.	Законодательство о страховых пособиях: современное состояние и тенденции дальнейшего развития.	
9.	Правовые основы назначения и выплаты субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг	
10.	Меры социальной поддержки ветеранов боевых действий и проблемы их реализации на территории региона.	
11.	Меры социальной поддержки семьям, имеющим детей.	
12.	Обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	
13.	Ежемесячная денежная выплата как мера дополнительной поддержки Федеральным льготникам.	
14.	Российская система социального обеспечения: современное состояние и направления дальнейшего развития.	
15.	История развития законодательства о социальном обеспечении в России.	
16.	Организационно-правовые формы социального обеспечения в России.	
17.	Государственная социальная помощь по законодательству Российской Федерации: понятие, виды.	
18.	Правовое регулирование обязательного социального страхования в Российской Федерации.	
19.	Правовое регулирование обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.	
20.	Страховой стаж в праве социального обеспечения: понятие, виды, порядок исчисления.	
21.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению: понятие, виды по законодательству Российской Федерации.	

22.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний как правовой механизм обеспечения лиц, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
23.	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования пострадавших от несчастных случаев на производстве профессиональных заболеваний по российскому законодательству.
24.	Правовое регулирование социального обслуживания граждан в Российской Федерации.
25.	Правовое регулирование социального обеспечения семей с детьми в Российской Федерации.
26.	Правовой статус социальных учреждений в Российской Федерации, значение их деятельности в организации социального обслуживания населения.
27.	Правовое регулирование лекарственной помощи, медицинской помощи и лечения в Российской Федерации.
28.	Обязательное медицинское страхование как правовой механизм получения бесплатной медицинской помощи.

29.	Правовое регулирование содержания детей в детских учреждениях в Российской Федерации.
30.	Социальные пенсии по законодательству Российской Федерации.
31.	Правовое регулирование негосударственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
32.	Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением граждан.
33.	Социальная защита материнства, отцовства и детства по законодательству Российской Федерации.
34.	Устройство детей, оставшихся без попечения родителей по законодательству Российской Федерации.
35.	Социальная защита сотрудников органов внутренних дел и членов их семей по законодательству Российской Федерации.
36.	Социальная защита военнослужащих и членов их семей по законодательству Российской Федерации.
37.	Пенсии по инвалидности по законодательству Российской Федерации.
38.	Страховые пенсии по случаю потери кормильца по законодательству Российской Федерации.
39.	Правовое регулирование пособий по системе социального обеспечения в Российской Федерации.
40.	Правовое регулирование пособий по временной нетрудоспособности по законодательству Российской Федерации.
41.	Правовое регулирование пособий по безработице по законодательству Российской Федерации.

42.	Правовое регулирование пособий гражданам, имеющим детей по законодательству Российской Федерации
43.	Государственная социальная помощь по законодательству Российской Федерации: понятие, виды.
44.	Правовое регулирование медико-социальной экспертизы в Российской Федерации.
45.	Правовое регулирование социального обеспечения детей, оставшихся без попечения родителей, в Российской Федерации.
46.	Реализация прав на социальную защиту муниципальных служащих по российскому законодательству.
47.	Реализация прав на социальную защиту лиц, отбывающих наказание, по законодательству Российской Федерации.
48.	Реализация прав на социальную защиту лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и местностях к ним приравненным, по законодательству Российской Федерации.
49.	Правовое регулирование социальной защиты безработных в России.
50.	Правовые основы реабилитации инвалидов по законодательству РФ.
51.	Меры социальной поддержки ветеранов по российскому законодательству и проблемы их реализации.
52.	Правовой статус органов и организаций, осуществляющих социальное обеспечение в РФ.
53.	Социальные услуги: понятие, виды, правовое регулирование в

	Российской Федерации.
54.	Защита населения от социальных рисков по законодательству Российской Федерации.
55.	Правовые основы охраны здоровья, медицинской помощи гражданам и ее осуществления в России.
56.	Проблемы реализации прав граждан на компенсационные выплаты по законодательству Российской Федерации.
57.	Социальное обеспечение лиц, уволенных с военной службы, по законодательству Российской Федерации.
58.	Социальная защита многодетных семей по законодательству Российской Федерации.
59.	Социальная защита лиц, пострадавших от воздействия радиации, по законодательству российской Федерации.
60.	Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел и членов их семей по российскому законодательству
61.	Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей по законодательству Российской Федерации.
62.	Правовые основы социальной защиты детей-инвалидов в России
63.	Социальная защита ветеранов боевых действий, военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов по законодательству Российской Федерации.

64.	Социальная защита лиц из числа коренных малочисленных народов Севера по законодательству Российской Федерации.
65.	Особенности рассмотрения в суде гражданских дел в области социального обеспечения.
66.	Международное правовое регулирование социальной защиты детей и инвалидов.
67.	Актуальные проблемы и перспективы негосударственного пенсионного страхования в РФ.
68.	Государственная программа «Доступная среда» как форма обеспечения интеграции инвалидов в общество.
69.	Деятельность органов и учреждений социальной защиты населения (на примере региона).
70.	Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав несовершеннолетних (на примере региона).
71.	Материнский (семейный) капитал в Российской Федерации и регионах.
72.	Международное сотрудничество в сфере пенсионного обеспечения: опыт и перспективы.
73.	Региональное законодательство в сфере социального обеспечения (на примере региона).
74.	Система правовых гарантий работникам в случае временной нетрудоспособности.
75.	Социальная защита многодетных семей (на примере региона).
76.	Актуальные проблемы социального обеспечения граждан, пострадавших от радиационных или техногенных катастроф.
77.	Правовые проблемы организации работы органов социальной защиты населения по назначению и выплате пособий.
78.	Правовые проблемы организации и деятельности социальных служб.
79.	Правовые проблемы проведения медико-социальной экспертизы.
80.	Организационно-правовые основы оказания государственной социальной помощи: проблемы и перспективы развития.
81.	Зарубежный опыт социальной реабилитации инвалидов. Сравнительный анализ.
82.	Государственное обеспечение прав лиц без определенного места жительства и профилактика их делинквентного поведения.
83.	Принципы в праве социального обеспечения и проблемы их реализации.
84.	Социальное обеспечение лиц, отбывающих наказание в местах лишения свободы.
85.	Лекарственное обеспечение граждан имеющих право на государственную социальную помощь на примере региона.
86.	Социально-правовая защита несовершеннолетних субъектов семейных отношений.
87.	Гарантии реализации права граждан на жилище.

88.	Особенности социальной защиты молодых семей по законодательству РФ.
89.	Социальное страхование как организационно-правовая форма реализации конституционного права на социальное обеспечение.
90.	Организационно-правовые проблемы обеспечения прав ребенка в РФ.
91.	Проблемы адаптации пожилых людей к новым жизненным условиям: правовые и социально-психологические.
92.	Пенсии по инвалидности военнослужащим срочной службы и служащим по контракту.
93.	Доступная среда для инвалидов на примере региона.
94.	Правовое регулирование благотворительной деятельности и государственной поддержки социально-ориентированных организаций в России.
95.	Организация социальной работы с беспризорными детьми в социально- реабилитационных центрах.
96.	Признание гражданина недееспособным: социально-правовые и гражданско-процессуальные аспекты.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»
(ГАПОУ СО»УКТП»)

**40.02.01 Право и организация
социального обеспечения**

шифр. наименование специальности СПО

Юрист

квалификация

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема:

Выпускник Иванова Анна Ивановна

(подпись)

Группа П 308

Руководитель Костарева Юлия Николаевна

(подпись)

Рецензент Сидоров Иван Петрович

(подпись)

Работа допущена к защите: ____ июня 2022 г.

Зам.директора по УР Поздина Л.Л.

(подпись)

Работа защищена: ____ июня 2022 г.

с оценкой _____

подпись выпускника

Екатеринбург, 2022

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____ /ФИО/ группы П 308

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Тема работы: _____

Оценка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

№	Критерии оценки	Максимальный балл	Фактический балл
1	Соответствие содержания работы теме, поставленным задачам.	2	
2	Проведен детальный анализ предметной области.	2	
3	Выбраны наиболее рациональные решения проблемы.	2	
4	Глубина анализа и обоснованность разработанных предложений.	2	
5	Дана оценка эффективности предложенных решений.	2	
6	Соблюдение графика выполнения ВКР.	2	
7	Степень самостоятельности выполнения ВКР.	2	
8	Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления.	2	
9	Практическая и научная ценность принятых в работе решений.	2	
10	Оценка качества разработанного продукта.	2	
11	Последовательность и логичность изложения.	2	
	ИТОГО	22	

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Перевод фактической суммы баллов в оценку

Процент результативности	Балл (отметка)	Оценка
90 – 100%	19 - 22 баллов 5	Отлично
70 – 89%	15 – 18 баллов 4	Хорошо
60 – 69%	13 - 14 баллов 3	Удовлетворительно
Менее 60%	Менее 13 баллов 2	Не удовлетворительно

Замечания

Заключение: Работа студента /ФИО/ соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при успешной защите заслуживает оценки _____.

Руководитель _____ / _____

Подпись

расшифровка

должность

Дата « _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Форма рецензии на ВКР

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

РЕЦЕНЗИЯ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента(ки) _____

Тема ВКР _____

Сведения о рецензенте:

ФИО _____

Место работы _____

Должность _____

Оценка работы _____

(Соответствие содержания работы теме, поставленным задачам. Представлен детальный анализ предметной области. Теоретический материал раскрыт в полном объеме, и соответствует заявленной теме. Дана оценка эффективности предложенных решений, практическая значимость. Выдержана структура ВКР, последовательность и логичность изложения.)

Замечания рецензента _____

Заключение: Работа студента _____ соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и при успешной защите заслуживает оценки _____.

Рецензент _____
подпись

Ф.И.О.

М.П.

Дата « » _____ 2022 г.

Оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 20__ - 20__ учебного года
 Специальность СПО 40.02.01 Право социального обеспечения

Тема диплома: _____

Ф. И. О. студента

Компетенции	Признаки проявления компетенций	Уровень сформированности (баллы 0-2)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
	Максимально: 12 баллов	
	ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ВПД 2 . Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	

ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	
	Максимально: 12 баллов	
	Всего 24 балла:	

Оценка по пятибалльной системе

21-24 баллов 5
соответствуют оценке (отлично)
16-20 баллов 4 (хорошо)
соответствуют оценке 3
12-15 баллов (удовлетв.)
соответствует оценке

Эксперт экзаменационной комиссии

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессионального образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»
(ГАПОУ СО «УКТП»)

Группа П-308

«__» _____ 2022г.

Протокол

заседания Государственной экзаменационной комиссии
по специальности СПО Дизайн (по отраслям)»

Присутствуют:

Председатель ГЭК: _____ Зам. председателя ГЭК

_____, Члены

комиссии: _____

Секретарь:

Рассмотрев итоговые результаты успеваемости за курс обучения (уровень освоения дисциплин, освоение профессиональных модулей), производственные характеристики и проведя защиту дипломной работы обучающихся Уральского колледжа технологий и предпринимательства комиссия постановила:

Указанным в списке обучающимся выдать диплом об окончании колледжа и присвоить квалификацию.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год и месяц рождения	Оценка ВКР	Присваиваемая профессия и квалификация по ОК (тарифный разряд)	Заключение аттестационной комиссии
1	2	3	4	5	6
1					Выдать диплом
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

12					
13					
14					
15					

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК _____

Члены комиссии: _____
