

Приложение 6
к ОПОП-П по профессии

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Дополнительный профессиональный блок

по запросу работодателя

Некоммерческое партнерство «Управление строительства «Атомстройкомплекс»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

2023 г.

Содержание

| | |
|--------------------------|----------|
| Приложение 6..... | 1 |
|--------------------------|----------|

| | |
|--|----------|
| Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), ФОРМИРУЕМЫХ по запросу работодателя..... | 3 |
| Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока..... | 8 |
| Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока..... | 9 |

Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), ФОРМИРУЕМЫХ по запросу работодателя

1. Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ как результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя**

| | | |
|---|-----------|--|
| Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами) | | Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей) |
| | | Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий (Цифровой модуль) |
| 11.013 Графический дизайнер | | |
| ОТФ А Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации | ТФ А/01.5 | ПК 3.1 |

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя**

| Корпоративные компетенции | Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции | | | Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО |
|---|--|------------------------|---------------------------|--|
| | Уровень ограниченной компетенции | Уровень базовый | Уровень мастерства | |
| КК.01 Анализ информации и выработка решений | – | – | + | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| КК.02 Планирование и организация деятельности | + | + | + | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 |
| КК.03 Ориентация на результат | + | + | + | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| КК.04 Построение отношений / эффективная коммуникация | + | + | + | ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| КК.05 Открытость новому | – | + | + | ОК 03, ОК 05, ОК 09 |
| КК.06 Этика служебного поведения | + | + | + | ОК 04, ОК 05, ОК 06 |

Обозначения: – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

Характеристика корпоративных компетенций

| Корпоративные компетенции | Характеристика |
|---|---|
| <p>КК 01. Анализ информации и выработка решений</p> | <p>Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации.</p> |
| <p>КК 02. Планирование и организация деятельности</p> | <p>Эффективно планирует свою деятельность: расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат.</p> |
| <p>КК 03. Ориентация на результат</p> | <p>Ставит перед собой цели и задачи. Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Проявляет упорство и настойчивость в преодолении препятствий на пути к цели. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.</p> |
| <p>КК 04. Построение отношений / эффективная коммуникация</p> | <p>Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Четко и ясно формулирует свое мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию.</p> |
| <p>КК 05. Открытость новому</p> | <p>Открыт новому, позитивно относится к изменениям, быстро адаптируется в незнакомой ситуации. С интересом относится к сложным задачам, стремится получить новый опыт в разных областях, легко обучается. Эффективен в ситуации изменений, быстро переключается с одного вида деятельности на другой, корректирует свои действия с учетом новых обстоятельств. Способен быстро</p> |

| | |
|-----------------------------------|--|
| | схватывать суть, перенимать успешный опыт других, обогащать свое видение за счет альтернативных точек зрения. |
| КК 06. Этика служебного поведения | Полностью придерживается норм этики служебного поведения. Вежливость и тактичность в отношениях с людьми хорошо развиты, не является источником конфликтных ситуаций. Проявляет вежливость и тактичность в отношениях со всеми людьми независимо от статуса, возраста и личных симпатий, в трудных ситуациях. Внимательно слушает и слышит тех, с кем вступает в деловое общение |

Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

| Критерии выраженности | Уровень |
|--|-------------------------------------|
| Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим. | Уровень мастерства |
| Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности. | Уровень базовый |
| Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции. | Уровень ограниченной компетентности |

Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

2.1. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Код | Показатели освоения компетенции |
|--|--|----------|--|
| Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | ПК 3.1 Разрабатывать дизайн отделки помещений с применением информационных технологий | | Навыки: |
| | | Н 3.1.01 | Осуществления процесса разработки дизайна отделки помещений с применением специализированных компьютерных программ |
| | | | Умения: |
| | | У 3.1.01 | выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта |
| | | У 3.1.02 | создавать цветовое единство в композиции по законам колористики |
| | | У 3.1.03 | использовать специализированные компьютерные программы при разработке дизайна отделки помещений |
| | | У 3.1.04 | осуществлять процесс дизайн-проектирования |
| | | | Знания: |
| | | З 3.1.01 | современные тенденции в области дизайна |
| | | З 3.1.02 | законы создания колористики |
| | | З 3.1.03 | технологии освоения пакетов прикладных программ |
| | | З 3.1.04 | специализированные компьютерные программы для осуществления процесса дизайнерского проектирования |

Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока

3.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

| Индекс | Наименование | Всего, ак.ч | В т.ч. в форме практической подготовки | Курс изучения |
|---------------|--|----------------|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ДПБ | Дополнительный профессиональный блок (НП "Управление строительства «Атомстройкомплекс») | 284 | 274 | 2 |
| П.00 | Профессиональный цикл | 284 | 274 | 2 |
| ПМ.03 | Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | 284 | 274 | 2 |
| МДК.03.01 | Основы дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | 60 | 58 | 2 |
| УП.03.01 | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП.03.01 | Производственная практика | 180 | 180 | 2 |
| ПА.03 | Промежуточная аттестация | 8 | – | 2 |
| Итого: | | 284 | 274 | – |

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка | Ответственный от предприятия (при необходимости) |
|-------|--|-------|--|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|
| | | Код | Наименование | | | | |
| 1. | Создание эскиза интерьера с помощью графического редактора | ПМ.03 | Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | 36 | 4 | Участок компьютерного дизайна | Наставник |
| 2. | Выполнение практической работы по эскизу | ПМ.03 | Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | 180 | 4 | Участок облицовочно-плиточных работ | Наставник |

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий»

Дополнительный профессиональный блок

Профессиональный цикл

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Выполнение дизайна отделки помещений с применением информационных технологий» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей) |
|--------|--|
| ВД 3 | Разработка дизайна отделки помещений с применением информационных технологий |
| ПК 3.1 | Разрабатывать дизайн отделки помещений с применением информационных технологий |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | | |
|------------------|----------|--|
| Владеть навыками | Н 3.1.01 | Осуществления процесса разработки дизайна отделки помещений с применением специализированных компьютерных программ |
| Уметь | У 3.1.01 | выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта |
| | У 3.1.02 | создавать цветовое единство в композиции по законам колористики |
| | У 3.1.03 | использовать специализированные компьютерные программы при разработке дизайна отделки помещений |
| | У 3.1.04 | осуществлять процесс дизайн-проектирования |
| | Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |

| | | |
|-------|----------|---|
| | Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| | Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| | Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| Знать | З 3.1.01 | современные тенденции в области дизайна |
| | З 3.1.02 | законы создания колористики |
| | З 3.1.03 | специализированные компьютерные программы для осуществления процесса дизайнерского проектирования |
| | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| | Зо 09.03 | Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 284

в том числе в форме практической подготовки 274ч

из них на освоение МДК – 60ч

в том числе самостоятельная работа – 0

практики, в том числе учебная – 36ч

производственная –180ч

Промежуточная аттестация – 8ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды общих, профессиональных, корпоративных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | |
|---|--|-------------|--|--|-------------------------------------|------------------------|---------------|-----------|------------------|
| | | | | Всего | Обучение по МДК | | | Практики | |
| | | | | | В том числе | | | Учебная | Производственная |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Самостоятельная работа | Промежуточная | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 3.1, ОК 01, ОК 09, КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | Раздел 1. Основы дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | 60 | 58 | 60 | 58 | - | - | - | - |
| | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | 36 | |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 180 | 180 | | | | | | 180 |
| | Промежуточная аттестация | 8 | | 8 | | | 8 | | |
| | Всего | 284 | 274 | 68 | 58 | - | 8 | 36 | 180 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч | Код ОК, ПК, КК | Код Н/У/З |
|--|--|---|-----------------------------------|------------------|
|--|--|---|-----------------------------------|------------------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|--------------|---|--|
| Раздел 1. Основы дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | | 60/58 | | |
| МДК 03.01 Основы дизайна отделки помещений с применением информационных технологий | | 60/58 | | |
| Тема 1.1. Основные приемы работы в графическом редакторе | Содержание | 6 | | |
| | В том числе практических занятий | 6 | ОК 01 | Уо 01.04, |
| | Практическое занятие №1: Настройка рабочего пространства и знакомство с интерфейсом. Базовые инструменты для обработки изображений. Инструменты, области применения в рамках дизайна интерьера. | 2 | ОК 09 | Уо 01.09, |
| | Практическое занятие №2: Составление палитры готового интерьера в графическом редакторе | 2 | ПК 3.1 | Уо 09.02, |
| | Практическое занятие №3: Выстроить интерьер, применяя графические инструменты | 2 | КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.1.04 |
| Тема 1.2 Основы проектной графики | Содержание | 8 | | |
| | Основы проектной графики. Графика – профессиональное средство работы дизайнера. Место проектной графики на различных этапах создания дизайн-продукта. Технические средства и приемы выполнения графических работ. Общие сведения о выполнении графических работ. Материалы, инструменты, принадлежности и приборы. Методы выполнения графических работ. | - | ОК 01 | Зо 01.02, |
| | В том числе практических занятий | 8 | ОК 09 | Зо 02.04, |
| | Практическое занятие №4: Изучение приемов и методов проектной графики | 2 | ПК 3.1 | З 3.1.03 |
| | Практическое занятие №5: Выполнение серию творческих эскизов с использованием различных графических приемов: черно-белая графика, цветная графика, коллаж, монотипия и т.п. | 2 | КК 01, КК 02, | Уо 01.04, Уо 02.07, Уо 02.08, У 3.1.03, У 3.1.04 |

| | | | | |
|--|---|-----------|---|--|
| | Практическое занятие №6: Эскизная графика маркерами | 4 | КК 03, КК 04, КК 05 | |
| Тема 1.3 Основы компьютерной графики | Содержание | 14 | | |
| | Применение компьютерной графики. Графические редакторы. Векторная и растровая графика. Введение в компьютерную графику. Векторная компьютерная графика: | - | ОК 01 ОК 09 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | Зо 01.02, Зо 02.04, З 3.1.03 |
| | В том числе практических занятий | 14 | | |
| | Практическое занятие №7: Программные средства двухмерной векторной графики, настройка программного интерфейса, использование векторной графики в дизайн-проектировании. | 2 | ОК 01 ОК 09 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | Уо 01.04, Уо 02.07, Уо 02.08, У 3.1.03, У 3.1.04 |
| | Практическое занятие №8: Способы создания графического изображения. Работа с объектами, редактирование геометрической формы объектов. Работа с кривыми, создание и редактирование контуров. Цветовые модели, задание абриса пера и заливка объектов цветом. | 4 | | |
| | Практическое занятие №9: Художественные инструменты, создание графического образа. Спецэффекты: прозрачность, перетекание, выдавливание, деформация. Специальные заливки, создание авторского узора (ткани). Импортирование растровых изображений, фигурная обрезка. | 4 | | |
| Практическое занятие №10: Подготовка эскиза интерьера помещения | 4 | | | |
| Тема 2.1. Дизайн-проект помещения | Содержание | 30 | | |
| | В том числе практических занятий | | | |
| | Практическое занятие № 11: Построение помещения (создание | 4 | ОК 01 | У 3.1.01, |

| | | | | |
|--|---|---|---|------------------------------------|
| | нового проекта, построение прямоугольного помещения, построение сложного помещения, мансарда) | | ОК 02 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | У 3.1.02, У 3.1.04 |
| | Практическое занятие № 12: Установка объектов помещения | 6 | ОК 01 ОК 02 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.1.04 |
| | Практическое занятие № 13: Выполнение отделки. Раскладка плитки. Разработать рисунок плитки на большой площади, отрисовать его, посчитать объемы плитки. Выполнить замену плитки на другую (поменять цвет). | 8 | ОК 01 ОК 02 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, КК 04, КК 05 | У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.1.04 |
| | Практическое занятие № 14: Моделирование плиточного пола. | 6 | ОК 01 ОК 02 ПК 3.1 | У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.1.04 |
| | Практическое занятие № 15: Отделка плиткой лестниц частного дома. | 6 | ОК 01 ОК 02 ПК 3.1 КК 01, КК 02, КК 03, | У 3.1.01, У 3.1.02, У 3.1.04 |

| | | | | |
|---|--|------------|-----------------|-------------------------------------|
| | | | КК 04, КК 05 | |
| Учебная практика раздела 2 | | | | |
| Виды работ | | | | |
| 1. Создание эскиза интерьера (комнаты/ ванной комнаты/кухни) с помощью графического редактора | | | | Уо 01.04, Уо 02.07, Уо 02.08, |
| 2. Выполнение практической работы по эскизу | | 36 | | У 3.1.03, У 3.1.04 Н 3.1.01 |
| Производственная практика | | 180 | | Н 3.1.01 |
| 1. Организация рабочего места при выполнении плиточных работ | | | | У 3.1.01 |
| 2. Создание эскиза интерьера (комнаты/ ванной комнаты/кухни) с помощью графического редактора | | | | У 3.1.02 |
| 3. Выполнение плиточных работ по эскизу | | | | У 3.1.03 У 3.1.04 |
| Промежуточная аттестация по ПМ (экзамен) | | 8 | | |
| Всего | | 284 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Лаборатория компьютерного дизайна», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Мастерская «Облицовочно-плиточных работ», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Филл Шарлотта и Питер. История дизайна: Шедевры. Живопись, архитектура, дизайн. Книга, изд. Колибри 2020. ISBN 978-5-389-17431-3.

2. Е.В. Михеева, О.И. Титова Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности – М.: Издательский центр «Академия», 2021;

3. Е.В. Михеева Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2021;

4. Ёлочкин М. Е. Основы проектной и компьютерной графики : учебник / М. Е. Ёлочкин . – Москва: Академия, 2019. – 160 с. — (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кухта, М. С. История дизайна: учебное пособие для СПО / М. С. Кухта. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0076-4, 978-5-4497-0172-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86508>

2. Пигулевский, В. О. Искусство и дизайн: дух времени и механизм прогресса. В 2-х т. Том 2. История дизайна: механизм прогресса: учебное пособие / В. О. Пигулевский, А. С. Стефаненко. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 314 с. — ISBN 978-5-4487-0521-2, 978-5-4487-0519-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86443>

3. Компьютерная графика : учебное пособие для СПО / Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, С. В. Сапронов, Н. В. Гербут. — Саратов : Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/122431> (дата обращения: 16.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Компьютерная графика : учебное пособие для СПО / Е. А. Ваншина, М. А. Егорова, С. И. Павлов, Ю. В. Семагина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 206 с. — ISBN 978-5-4488-0720-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/91878>(дата обращения: 16.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5. Конакова, И. П. Компьютерная графика. КОМПАС и AutoCAD : учебное пособие для СПО /И. П. Конакова, И. И. Пирогова ; под редакцией С. Б. Комарова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-0450-2, 978-5-7996-2825-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/87814> (дата обращения: 16.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6. Основы работы в Photoshop : учебное пособие для СПО / . — Саратов : Профобразование, 2021. — 1380 с. — ISBN 978-5-4488-1004-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/102197> (дата обращения: 16.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/104886>(дата обращения: 16.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3.2.3. Дополнительные источники

1. <https://mydecor.ru/> Сайт журнала MyDecor.

2. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240 с.

3. <http://www.wikipedia.org> – Википедия – свободная энциклопедия

4. www.videouroki.net– Информатика, уроки Информатики, видеоуроки по Информатике

5. <http://www.studfiles.ru/dir/cat32/subj1177/file9555/view96587.html> – информационные технологии | Лекции по ИТ | Остальные вопросы ИТ

6. www.school-collection.edu.ru(Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

7. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ПК 3.1 Разрабатывать дизайн отделки помещений с применением информационных технологий | Демонстрация знаний тенденций в области дизайна отделки помещений и специализированных компьютерных программ для их визуализации Демонстрация умений использовать современное программное обеспечение для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение выполнения практических занятий Оценка выполнения работ при прохождении учебной практики |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Выбор способа решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности. | |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | Применение информационных технологий в профессиональной деятельности. | |