

1. Общие положения

- 1.1 Положение о заполнении и ведение федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании (или) о квалификации, документах об образовании» (далее Положение о ФИС ФРДО) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства», разработано на основании следующих нормативных документов:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 01.05.2017 №93-ФЗ).
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 06.07.2016 №374-ФЗ).
 - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (в ред. от 30.12.2015 №445-ФЗ).
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 21.07.2014 №242-ФЗ).
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»».
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 04.12.2015 г. № 06-1805 «О внесении сведений о документах об образовании».
- 1.2 Настоящее Положение принимается Педагогическим советом колледжа и утверждается директором ОУ.
- 1.3 На основании Постановления Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (с изменениями и дополнениями от: от 15 октября, 26 декабря 2014 г., 24 июля, 11 сентября 2015 г., 23 января, 10 сентября, 15 ноября 2016 г., 29 ноября 2018г.) создана Федеральная информационная система Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (далее - ФИС ФРДО), оператором которой является Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
- 1.4 Подключение к ФИС ФРДО осуществляется через получение сертификата электронной подписи в удостоверяющем центре Рособнадзора федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования», согласно утвержденным 11 марта 2014 года документом «Технические условия. Подключение информационных систем.

- 1.5 Целями создания ФИС ФРДО является:
- ликвидация оборота поддельных документов государственного образца об образовании;
 - обеспечение ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство;
 - сокращение числа нарушений и коррупции в образовательных учреждениях;
 - повышение качества образования за счет обеспечения общественности достоверной информацией о выпускниках.
- 1.6 Для заполнения ФИС ФРДО используется файл-Шаблон. Формирование и ведение информационной системы, в том числе внесения в неё, обработка, хранение и использование содержащихся в ней сведений, доступ к этим сведениям и их защита, осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Порядок заполнения и ведения ФИС ФРДО

- 2.1 Издаётся локальный нормативный акт о назначении ответственного за заполнение шаблона сведений о документах об образовании, подготовку их для загрузки в систему ФИС ФРДО, за полноту и достоверность вносимых в систему ФИС ФРДО сведений, утверждается директором.
- 2.2 Заполнение шаблона формирования базы данных о документах об образовании по программам среднего профессионального образования осуществляется согласно требованиям.
- 2.3 Получение сертификата ключей электронной цифровой подписи (далее именуется - ЭЦП), прохождение регистрации на закрытой части портала ФИС ФРДО осуществляется доверенным лицом от организации.
- 2.4 Загрузка Excel-файла шаблона сведений о документах об образовании в ФИС ФРДО осуществляется по графику на аттестованном рабочем месте с помощью электронных ключей доступа к системе ФИС ФРДО ответственным лицом.
- 2.5 Контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений о документах об образовании, предоставляемых для внесения в ФИС ФРДО, осуществляется ответственным за ведение и заполнение базы в образовательном учреждении