

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа

Протокол № 5 от «23» марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «УКТП»
Доронин Н.А.
«23» март 2022 г.

ПОРЯДОК

и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Екатеринбург, 2022 г.

1. Настоящий порядок разработан на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", с изменениями и дополнениями от: 25 сентября 2014 г., 7 апреля 2017 г.
2. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства» (далее - колледж).
3. Настоящий Порядок распространяется на обучающихся, граждан РФ и иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований Свердловской области.
4. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Свердловской области по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).
5. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).
6. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются образовательной организацией в начале каждого семестра.
7. Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте колледжа.
8. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:
 - а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";
 - б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией (далее - Комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии утверждается приказом директора колледжа ежегодно в начале учебного года.

Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями колледжа, к которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

10. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 8 настоящего Порядка категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

11. Заведующие отделениями колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает заявление и сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения в Комиссию.

12. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 8 настоящего Порядка.

13. Комиссия рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документам и принимает одно из следующих решений, которое фиксируется в протоколе заседания комиссии:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

14. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

15. При отсутствии вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора колледжа не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

17. Решение о переводе с платного обучения на бесплатное доводится до сведения обучающихся путем ознакомления студента с приказом директора. В случае отказа в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучающемуся предоставляется выписка из протокола заседания Комиссии.

Решение: _____ студента
_____ группы _____

с платного обучения на бесплатное.

Председатель комиссии _____ / Поздина Л.Л. _____

Секретарь _____ / _____

С протоколом ознакомлен _____ / _____

подпись

ФИО студента

Лист согласования

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

наименование документа

Разработчик:

Заведующий отделением _____  З.Я. Дильмухаметова

Согласовано:

Заместитель директора по УР _____  Л.Л. Поздина

Заместитель директора по НМР _____  Н.В. Федорович

Заместитель директора по СПР _____  С.Н. Ахметова

Старший мастер _____  С.П. Болдырев

Заведующий отделением _____  О.П. Закурдаева

Заведующий отделением _____  Н.С. Березовская

Заведующий отделением _____  Л.Н. Афиногеева

Юрисконсульт _____  И.Л. Киселева

Рассмотрено и принято

На заседании Студенческого совета

Протокол от «16» марта 2022 г. № 9

На заседании совета родителей

Протокол от «22» марта 2022 г. № 3